

神戸市立工業高等専門学校における研究活動上の不正行為防止に関する規則

2023年4月1日

規則第139号

(目的)

第1条 この規則は、神戸市立工業高等専門学校（以下「本校」という。）における教職員等の研究活動上の不正行為を防止し、及び研究活動上の不正行為が行われ、又はその恐れがある場合に厳正かつ適切に対応するために必要な事項を定めることを目的とする。

(定義)

第2条 この規則において「教職員等」とは、教職員及び学生等（学生、研究生その他本校に在学又は在籍して修学又は研究に従事する者をいう。）をいう。

2 この規則において「研究活動上の不正行為」とは、次のものをいう。

- (1) 教職員等が研究活動（修学上行われる論文作成を含む。）を行う場合における、故意又は研究者としてわきまえるべき基本的な注意事項を著しく怠ったこと（以下「故意等」という。）による、投稿論文など発表された研究成果の中に示されたデータや調査結果等の捏造、改ざん及び盗用をいう。
 - ① 捏造 存在しないデータ、研究結果等を作成すること。
 - ② 改ざん 研究資料・機器・過程を変更する操作を行い、データ、研究活動によって得られた結果等を真正でないものに加工すること。
 - ③ 盗用 他の研究者のアイデア、分析・解析方法、データ、研究結果、論文又は用語を当該研究者の了解又は適切な表示なく流用すること。
- (2) 前号以外の研究活動上の不適切な行為であって、科学者の行動規範及び社会通念に照らして研究者倫理からの逸脱の程度が甚だしいもの。

(最高管理責任者)

第3条 本校に、研究活動上の不正行為の防止について最終責任を負う者として、最高管理責任者を置き、校長をもって充てる。

(統括管理責任者)

第4条 本校に、最高管理責任者を補佐し、研究活動上の不正行為の防止について統括する者として、統括管理責任者を置き、教務主事（研究）をもって充てる。

2 統括管理責任者は、研究活動上の不正行為が行われ、又はその恐れがある場合には、関係の主事等と連携して厳正かつ適切に対応しなければならない。

(各学科長の責務)

第5条 各専門学科及び一般科の学科長（以下「学科長」という。）は、当該学科における研究活動上の不正行為の防止等（研究倫理教育を含む。）に関することを統括し、第12条の規定による通知を受けたときは、第13条に定める予備調査を実施するなど適切に対処しなければならない。

(研究倫理教育責任者)

第6条 不正行為を事前に防止し、公正な研究活動を推進することを目的として、研究倫理教育を行うため、研究倫理教育責任者を置く。

- 2 研究倫理教育責任者は、教務主事(教育)をもって充てる。
- 3 研究倫理教育責任者は、教職員を対象に定期的に研究倫理教育を推進しなければならない。
- 4 研究倫理教育責任者は、学生の研究倫理に関する規範意識を徹底するため、学生に対する研究倫理教育を推進するものとする。

(教職員等の責務)

第7条 教職員等は、高い倫理性を保持しなければならない、研究活動上の不正行為を行ってはならない。また、他者による不正行為の防止に努めなければならない。

- 2 教職員等は、この規則及びこの規則に基づく指導等に従うとともに、第13条から第21条までに定める調査等に協力しなければならない。
- 3 教職員等は、研究者倫理及び研究活動にかかる法令等に関する研修又は科目等を受講しなければならない。

(研究データの保存)

第8条 教職員等は、次の各号に示すとおり研究データを保存し必要な場合に開示する義務を負うものとする。

- (1) 実験・観察をはじめとする研究活動においては、その過程を実験ノートなどの形で記録に残すことが強く推奨される。実験ノートには、実験等の操作のログやデータ取得の条件等を、後日の利用・検証に役立つよう十分な情報を記載し、かつ事後の改変を許さない形で作成しなければならない。実験ノートは研究活動の一次情報記録として適切に保管しなければならない。
- (2) 論文や報告等、研究成果発表のもととなった研究資料(文書、数値データ、画像など)は、後日の利用・検証に堪えるよう適正な形で保存しなければならない。保存に際しては、後日の利用・参照が可能となるようにメタデータの整備や検索可能性、追跡可能性の担保に留意すべきである。
- (3) 資料(文書、数値データ、画像など)の保存期間は、原則として、当該論文等の発表後10年間とする。電子化データについては、メタデータの整理・管理と適切なバックアップの作成により再利用可能な形で保存する。なお、紙媒体の資料等についても少なくとも10年の保存が望ましいが、保管スペースの制約などやむを得ない事情がある場合には、合理的な範囲で廃棄することも可能とする。
- (4) 試料(実験試料、標本)や装置など「もの」については、当該論文等の発表後5年間保存することを原則とする。ただし、保存・保管が本質的に困難なもの(例:不安定物質、実験自体で消費されてしまう試料)や、保存に多大なコストがかかるもの(例:生物系試料)についてはこの限りではない。

(5) 研究室主宰者は、自らのグループの研究者の転出や退職に際して、当該研究者の研究活動に関わる資料のうち保存すべきものについて、バックアップをとって保管する、ないしは所在を確認し追跡可能としておく、などの措置を講ずる。研究室主宰者の転出や移動に際して、研究機関の長はこれに準じた措置を講じる。

(6) 個人データ等、その扱いに法的規制があるものや倫理上の配慮を必要とするものについては、それらの規制やガイドラインに従う。また、特定の研究プロジェクトに関して成果物の取扱いについて資金提供機関との取り決め等がある場合にはそれに従う。

(告発の受付体制)

第9条 本校における研究活動上の不正行為に関する告発（本校の教職員等による告発のみならず、外部の者によるものを含む。以下同じ。）を受け付け、又は告発の意思を明示しない相談を受けるための窓口（以下「受付窓口」という。）を、事務室総務課に設ける。

(告発等の方法)

第10条 告発等は、受付窓口に対する書面（ファックス、電子メールを含む。）の提出若しくは送付、又は電話、又は受付窓口との面談により行うものとする。

2 原則として、告発は顕名によるものとし、次の各号に掲げる事項を明示しなければならない。

(1) 研究活動上の不正行為を行ったとする教職員等又はグループ等の氏名又は名称

(2) 研究活動上の不正行為の具体的内容

(3) 研究活動上の不正行為の内容を不正とする合理的理由

3 前項にかかわらず、匿名による告発があったときは、告発の内容に応じ、顕名の告発があったときに準じた取扱いをすることができる。

4 告発の意思を明示しない相談を受けた場合、告発に準じてその内容を確認及び精査し、相当の理由があると認めるときは、相談者に対して告発の意思があるか否かを確認するものとする。

5 受付窓口は、第2項各号の内容の一部又は全部に不備があるときは、当該書面の補正について指示することができる。

6 受付窓口は、告発等を受け付けたときは、速やかに最高管理責任者に報告するとともに、告発等を受け付けた旨を、当該告発等を行った者（以下「告発者」という。）に通知するものとする。この場合において、受付窓口は、当該告発者に対し、更に詳しい情報の提供又は当該告発等に基づいて行う調査等への協力について依頼することができる。

7 最高管理責任者は、前項の報告を受けたときは、直ちに本件について統括管理責

任者に調査の指示等を行うものとする。

- 8 受付窓口は、当該告発等の対象に他機関に所属する者が含まれるとき又は当該告発等の対象若しくは内容が本校に該当するものでないときは、当該他機関の長に当該告発等を回付する。ただし、本校に該当するものでないときにあっては、告発者に回付先その他必要な事項を通知し、その同意を得るものとする。
- 9 第1項及び第2項に定めるもののほか、最高管理責任者は、報道により、又は学会、他機関から研究活動上の不正行為が指摘された場合にも、第1項の告発等があったものとみなすことができる。不正行為の疑いがインターネット上に掲載されている（不正行為を行ったとする研究者・グループ、不正行為の態様等、事案の内容が明示され、かつ不正とする合理性が示されている場合に限る。）ことを、最高管理責任者が確認したときも同様とする。

（秘密漏洩の防止）

第11条 この規則に定める業務に携わる全ての者は、業務上知ることのできた秘密を漏らしてはならない。その職を退いた後も同様とする。

- 2 告発を受け付けるときは、個室で面談を行い、電話や電子メールなどを窓口の担当職員以外に漏洩しないなど、告発内容や告発者の秘密を守るため適切な方法を講じるものとする。
- 3 最高管理責任者は、告発者、被告発者、告発内容及び調査内容について、調査結果の公表まで、告発者及び被告発者の意思に反して調査関係者以外に漏洩しないように努めるものとする。
- 4 最高管理責任者は、当該告発に係る事案が外部に漏洩したときは、告発者及び被告発者の了解を得て、調査中にかかわらず、調査事案について公に説明することができる。ただし、告発者又は被告発者の責に帰すべき事由により漏洩したときは、当該告発者又は被告発者の了解は不要とする。
- 5 最高管理責任者、統括管理責任者又はその他の関係者は、告発者、被告発者、調査協力者又は関係者に連絡又は通知をするときは、告発者、被告発者、調査協力者及び関係者等の人権、名誉及びプライバシー等を侵害することのないように、配慮しなければならない。

（告発等に係る事案の調査）

第12条 統括管理責任者は、第10条第7項の規定による指示を受けたときは、被告発者の所属する学科（以下「当該学科」という。）の学科長に通知するとともに、次条から第22条までに定めるところにより、当該告発等がなされた事案について、必要な調査等を行わせるものとする。ただし、第10条第4項又は第9項の規定により告発等に準じて取り扱うこととされたものについて、第10条第7項の規定による指示を受けたときは、統括管理責任者が必要と認める場合に限り、当該学科長に通知し、及び必要な調査を行わせるものとする。

- 2 前項に定めるもののほか、統括管理責任者は、第10条第7項の規定による指示を受けた場合において、当該告発等の内容が不正行為が行われようとしている又は不正行為を求められているものであるときは、速やかに前項の規定による調査等を行わせ、相当の理由があると認めるときは、当該告発等の対象となっている教職員等（以下「被告発者」という。）に警告を行うものとする。

（告発等に係る事案の予備調査）

第13条 統括管理責任者は、第10条第7項の規定による指示を受けたときは、当該指示を受けた日から概ね30日以内に、当該学科の学科長（当該学科長が告発等の対象に含まれているときは、告発等の対象に含まれていない、これに代わる者とする。以下同じ。）に、次の各号に掲げる事項について予備調査を行わせ、その調査結果の報告を受けるものとする。

- (1) 当該告発等がなされた研究活動上の不正行為が行われた可能性
- (2) 第10条第2項第3号の規定により示された合理的理由と当該告発等がなされた研究活動上の不正行為との関連性
- (3) 告発等がなされた研究の公表から告発等がなされるまでの期間が、生データ、実験・観察ノート、実験試料その他研究成果の事後の検証を可能とするものについての各研究分野の特性に応じた合理的な保存期間等を超えるか否か
- (4) その他必要と認める事項

- 2 前項に定めるもののほか、前項の学科長（以下この条から第15条にまでおいて同じ。）は、次の各号に掲げる事項を当該調査結果の報告と同時に統括管理責任者に通知するものとする。

- (1) 次条の規定による調査の要否
- (2) 第25条の規定による措置に関する意見等
- (3) 研究活動上の不正行為が行われていない可能性が高いと認められるときは、当該告発等が悪意（被告発者を陥れるため又は被告発者の研究を妨害するため等、専ら被告発者に何らかの不利益を与えること又は被告発者が所属する組織等に不利益を与えることを目的とするものであることをいう。以下同じ。）に基づくものである可能性

- 3 学科長は、第1項の予備調査の実施に関し、告発者、被告発者その他関係者に対し、必要な協力等を求めることができる。

- 4 前項の協力を求められた告発者、被告発者その他の関係者は、誠実にこれに協力しなければならないが、正当な理由なくこれを拒絶することができない。

- 5 告発がなされる前に取り下げられた論文等に対する予備調査を行う場合は、取り下げに至った経緯・事情も含め、不正行為の問題として調査すべきものか否かを調査し、判断するものとする。

（本調査）

第14条 統括管理責任者は、前条の予備調査の結果等に基づき、当該告発等がなされた事案について、更に本格的な調査（以下「本調査」という。）をすべきか否かを速やかに決定する。この場合において、必要と認めるときは、当該学科以外の教職員で、当該告発等の対象となっている研究分野の教職員に対し、意見等を求めることができる。

2 前項の場合において、統括管理責任者は、本調査を行うことを決定したときは、速やかに、最高管理責任者に報告し、調査委員会を設置する。告発された事案の調査に当たっては、告発者が了承したときを除き、調査関係者以外の者や被告発者に告発者が特定されないよう周到に配慮する。

3 統括管理責任者は、本調査を行うことを決定したときは、その旨を告発者及び被告発者に通知し、調査への協力を求めるとともに、被告発者が調査機関以外の機関に所属している場合は、その所属機関にも通知する。当該告発等に係る研究が他機関からの資金配分を受けて行われたものであるときは、当該資金配分を受けた機関（以下「資金配分機関」という。）及び文部科学省に通知する。

4 統括管理責任者は、本調査を行わないことを決定したときは、速やかに、最高管理責任者に報告し、理由を付してその旨を告発者及び被告発者に通知する。この場合、統括管理責任者は予備調査にかかる資料を保存し、告発者の求めに応じて開示するものとする。

5 統括管理責任者は、本調査実施の決定後、概ね30日以内に本調査を開始する。

6 統括管理責任者は、前条の予備調査の結果、当該告発等が悪意に基づくものと判断されたときは、告発者が所属する学科又は他機関の長にその旨を通知する。

7 統括管理責任者は、第4項又は第4項に定める通知を受けた告発者等から当該調査の結果について異議の申出があったときは、必要に応じて前条の予備調査について、学科長に再調査を求めることができる。

（調査委員会）

第15条 前条第2項の調査委員会は、統括管理責任者の他、次に掲げる委員をもって構成する。

- (1) 校長
- (2) 校内の当該告発等の対象となっている研究分野の教職員 若干名
- (3) 当該告発等の対象となっている研究分野の外部委員 若干名
- (4) その他統括管理責任者が必要と認める者

2 調査委員会の委員の半数以上は外部委員とし、全ての委員は告発者及び被告発者と直接の利害関係を有しない者とする。

3 この規則に定めるもののほか、調査委員会の運営に関して必要な事項は、統括管理責任者が定める。

（告発者等への通知）

第16条 統括管理責任者は、調査委員会を設置したときは、調査委員の所属及び氏名を告発者及び被告発者に通知するものとする。

- 2 前項の通知を受けた告発者及び被告発者は、当該通知を受けた日から7日以内に異議申立をすることができる。
- 3 前項の異議申立があった場合、統括管理責任者はその内容を審査し、必要と認めるときは、当該異議申立に係る委員を交代させる。
- 4 統括管理責任者は、前項の審査の結果並びに委員を交代させたときは当該調査委員の所属及び氏名を告発者及び被告発者に通知する。

(調査方法)

第17条 調査委員会における調査は、当該告発等において指摘された当該研究に係る論文、実験・観察ノート、生データその他の資料の精査及び関係者のヒアリングにより行い、必要に応じ、被告発者に対して必要資料の提出を求め、これに基づく調査等を行うものとする。

- 2 前項の調査に際しては、被告発者に対し、弁明の機会を与えなければならない。
- 3 被告発者は、前項の弁明の機会において、当該告発等の内容を否認するときは、当該研究が適正な方法及び手続に則って行われたこと並びに当該論文等がそれに基づいて適切な表現により記載されたものであることを、根拠を示して説明しなければならない。
- 4 調査委員会は、第1項の調査等の実施に関し、告発者、被告発者その他関係者に対し、必要な協力等を求めることができる。
- 5 前項の協力を求められた告発者、被告発者その他関係者は、誠実にこれに協力しなければならない。正当な理由なくこれを拒絶することができない。
- 6 調査委員会は、被告発者に対し、再実験等の方法によって再現性を示すことを求めることができる。また、被告発者から再実験等の申し出があり、調査委員会がその必要性を認める場合は、それに要する期間及び機会並びに機器の使用等を保障するものとする。
- 7 第1項の規定にかかわらず、調査委員会は、当該調査において有益かつ必要と認めるときは、調査に関連する被告発者の研究を調査の対象とすることができる。
- 8 調査委員会は、第1項及び前項の調査に当たって、証拠となる資料等を保全する措置をとる。
- 9 最高管理責任者は、告発された事案に係る研究活動の予算の配分又は措置をした配分機関等の求めに応じ、調査の終了前であっても、調査の中間報告を当該配分機関等に提出するものとする。
- 10 調査に当たっては、調査対象の研究に係る公表前のデータ又は論文等の研究上若しくは技術上秘密とすべき情報が、調査の遂行上（告発者に情報提供を行う場合を含む。）必要な範囲外に漏洩することのないよう配慮しなければならない。

(認定)

第18条 調査委員会は、調査の開始後概ね150日以内に次の各号に掲げる事項の認定を行う。ただし、150日以内に認定を行うことができないことに合理的な理由があるときは、その理由及び認定の予定日を付して、統括管理責任者に申し出て、その承認を得るものとする。

- (1) 研究活動上の不正行為が行われたか否か
- (2) 研究活動上の不正行為が行われたと認定したときは、その内容、不正行為に関与した者とその関与の度合、不正行為と認定された研究に係る論文等の各著者の当該論文等及び当該研究における役割
- (3) 研究活動上の不正行為が行われていないと認定したときは、併せて告発が悪意に基づくものであったか否か

2 前項第3号の場合において、告発が悪意に基づくものであったときは、前項の認定を行うにあたっては、告発者に弁明の機会を与えなければならない。

3 調査委員会は、被告発者による自認を唯一の証拠として不正行為を認定することはできない。

4 調査委員会は、被告発者の説明及びその他の証拠によって、不正行為であるとの疑いを覆すことができないときは、不正行為と認定することができる。生データや実験・観察ノート、実験試料・試薬及び関係書類等の不存在等、本来存在するべき基本的な要素の不足により、被告発者が不正行為であるとの疑いを覆すに足る証拠を示せないときも、同様とする。

(調査結果の通知)

第19条 統括管理責任者は、前条の調査の結果を速やかに最高管理責任者に報告するとともに、告発者及び被告発者（被告発者以外で研究活動上の不正行為に関与したと認定された者を含む。以下同じ。）並びに被告発者が所属する学科の学科長に通知する。被告発者に他機関に所属する者があるときは、当該所属機関の長にも通知するものとする。

2 前項に定めるもののほか、最高管理責任者は、当該事案に係る研究が他機関からの資金配分を受けて行われたものであるときは、当該資金配分機関に対しても当該調査の結果を通知する。併せて、文部科学省にも通知する。

3 統括管理責任者は、前条の調査の結果、当該告発等が悪意に基づくものであると認定されたときは、当該結果を速やかに最高管理責任者に報告するとともに、告発者が所属する学科科長（告発者が他機関に所属する者であるときは、当該他機関の長）に通知する。

(不服申立て)

第20条 第18条の調査の結果、研究活動上の不正行為が行われたと認定された被告発者は、前条第1項の通知を受けてから30日以内に、最高管理責任者に対し、不服申

立てをすることができる。

- 2 第18条の調査の結果、当該通報等が悪意に基づくものと認定された告発者（被告発者の不服申立てにより次条の規定による再調査の結果、悪意に基づく告発等と認定された者を含む。）は、前条第1項の通知を受けてから30日以内に、最高管理責任者に対し、不服申立てをすることができる。
- 3 前2項の場合において、当該不服申立てをする者は、前条第1項の通知を受けてから30日の期間内であっても、同一理由による不服申立てを繰り返すことはできない。
- 4 最高管理責任者は、第1項の不服申立てを受けたときは、その旨を告発者に通知し、及び当該事案に係る研究が他機関からの配分を受けて行われたものであるときは、当該資金配分機関及び文部科学省に対してもその旨を通知する。
- 5 最高管理責任者は、第2項の不服申立てを受けたときは、告発者が所属する学科長及び被告発者に通知し、及び告発者が他機関に所属する者であるときは当該他機関の長に、当該事案に係る研究が他機関からの資金配分を受けて行われたものであるときは、当該資金配分機関及び文部科学省に対してもその旨を通知する。

（不服申立ての審査及び再調査）

第21条 最高管理責任者は、前条第1項又は第2項の不服申立てを受けたときは、統括管理責任者に不服申立ての審査を指示し、統括管理責任者は、当該調査を行った調査委員会にて不服申立ての審査を行う。ただし、不服申立ての趣旨が、調査委員会の構成等、その公正性に関わるものである場合において最高管理責任者が必要と認めるときは、統括管理責任者に当該調査委員会の委員を交代させ、若しくは追加し、又は調査委員会に代えて他の者に審査をさせる。

- 2 前項の審査においては、不服申立ての趣旨、理由等を勘案し、当該事案の再調査を行うか否かを速やかに審査する。
- 3 統括管理責任者は、前項の審査結果を最高管理責任者に報告するとともに、被告発者及び告発者に通知する。この場合において、再調査を行う決定を行ったときは、被告発者に対し、第18条の調査結果を覆すに足る資料の提出その他当該事案の速やかな解決に必要な協力を求めるものとし、被告発者が必要な協力を行わないときは、当該調査を行わず、又は打ち切ることができる。また、再調査を行うまでもなく、不服申立てを却下すべきものと決定した場合には、直ちに最高管理責任者に報告する。その際、その不服申立てが当該事案の引き延ばしや認定に伴う各措置の先送りを主な目的とするものと調査委員会が判断した場合は、以後の不服申立てを受け付けないことを併せて通知するものとする。
- 4 調査委員会が再調査を開始したときは、当該不服申立てを受けた日から概ね50日（前条第2項の不服申立ての場合にあっては30日）以内に、調査結果を被告発者、被告発者が所属する機関及び告発者に通知する。加えて、最高管理責任者は、

その事案に係る配分機関等及び文部科学省に報告する。ただし、50日以内に報告できない合理的な理由がある場合は、その理由及び報告予定日を付して最高管理責任者に申し出て、その承認を得るものとする。

- 5 第19条各項の規定は、前項の調査結果の通知に準用する。この場合において、同条第1項及び第3項の規定中「前条」とあるのは「前項」と読み替えるものとする。

(その他の規定)

第22条 第14条から前条までに定めるもののほか、調査委員会が行う本調査及び不服申立ての審査に関し必要な事項は、調査委員会の議を経て、最高管理責任者が定める。

- 2 第11条第3項の規定は、第13条から前条までに定める調査等に関与する者に準用する。

(調査資料の提出)

第23条 最高管理責任者は、当該告発等に係る研究が他機関からの資金配分を受けて行われたものである場合において、当該資金配分機関から要求があるときは、当該調査に係る資料を提出し、又は閲覧させることができる。ただし、調査委員会における調査に支障がある場合その他正当な理由がある場合はこの限りでない。

(調査結果の公表等)

第24条 最高管理責任者は、第18条又は第21条第4項の調査委員会の調査結果（以下「調査結果」という。）において、研究活動上の不正行為が行われたことが認定された場合は、速やかに次の事項を公表するものとする。

- (1) 研究活動上の不正行為に関与した者の所属及び氏名
 - (2) 研究活動上の不正行為の内容
 - (3) 統括管理責任者又は調査委員会が公表時までに行った措置の内容
 - (4) 調査委員会委員の所属及び氏名
 - (5) 調査の方法、手順等
 - (6) その他必要と認める事項
- 2 最高管理責任者は、研究活動上の不正行為が行われていない旨の調査結果の報告を受けたときは、原則として、調査結果等の公表は行わないものとする。ただし、公表までに調査事案が外部に洩出していたとき及び論文等に故意によるものでない誤りがあつたときは、調査結果を公表する。この場合において、公表する内容は、不正行為は行われていないこと（論文等に故意等によるものでない誤りがあつた場合は、そのことを含む。）、被告発者の所属及び氏名、調査委員会委員の所属及び氏名、調査の方法、手順等とする。
- 3 最高管理責任者は、調査結果の報告において、当該告発等が悪意によるものである旨の報告を受けたときは、告発者の氏名・所属、悪意に基づく告発と認定した理

由、調査委員会の氏名・所属、調査の方法・手順等を公表する。

- 4 最高管理責任者は、前3項の場合において、第18条の調査結果に基づく公表を行うときは、第20条第1項の規定による不服申立ての期間等を考慮して行うものとする。
- 5 最高管理責任者は、当該公表する内容に学生等が含まれているときは、当該事案に応じて、適切な配慮を行わなければならない。

(調査中における一時的措置)

第25条 最高管理責任者は、統括管理責任者が第14条の本調査を行うことを決定したときは、第19条の調査結果の報告を受けるまでの間、当該告発等をされた研究に係る研究費の執行の停止その他必要な措置を講じることを関係者に求めることができる。

(認定後の措置)

第26条 最高管理責任者は、調査結果の報告において、研究活動上の不正行為が行われた旨の報告を受けたときは、次の措置を講じるものとする。

- (1) 研究活動上の不正行為に関与したと認定された者、研究活動上の不正行為が認定された論文等の内容に責任を負う者として認定された者、及び研究費の全部又は一部について使用上の責任を負う者として認定された者（以下「被認定者」という。）に対して、直ちに研究費の使用中止を命ずる。
 - (2) 被認定者に対して、研究活動上の不正行為と認定された論文等の取下げ、訂正又はその他の措置を勧告し、勧告を行った日から起算して14日以内に、被認定者が当該勧告に応じない場合は、その事実を公表する。
- 2 最高管理責任者は、調査結果の報告において、研究活動上の不正行為が行われていない旨の報告を受けたときは、前条及び第17条第8項の証拠保全の措置その他当該告発等に基づき講じた一切の措置を解除し、及び当該事案において不正行為が行われていない旨を関係者又は関係機関に周知するなど、研究活動上の不正行為を行っていないと認定された者の名誉を回復する措置及び不利益が生じないための措置を講じるものとする。
 - 3 前2項の場合において、最高管理責任者は、調査結果について、第20条の不服申立てがあったときは、前2項により講じた措置を保留し、又は前条の措置を講じるなど、必要な措置を講じるものとする。
 - 4 前項の措置を講じた場合において、最高管理責任者は、当該不服申立てに関し、第21条第4項の規定による調査結果の報告を受けたときは、当該報告に基づき、第1項又は第2項に定める措置及び必要に応じて第24条の規定による公表の措置を講じるものとする。

(被認定者等に対する処置)

第27条 研究活動上の不正行為が行われたとの認定があったときは、は、被認定者に

対して、前条第1項に定める措置の他、就業規則等に基づき適切な処置をとるものとする。

- 2 告発が悪意に基づくものと認定されたときは、校長は、告発者に対して就業規則等に基づき適切な処置をとるものとする。

(不利益取扱いの禁止)

第28条 本校に所属する全ての者は、告発等（告発等に関する相談を含む。）をしたことを理由として、当該告発者に対し、不利益な取扱いをしてはならない。

- 2 本校に所属する全ての者は、相当な理由なしに、単に告発等があったことをもって、当該被告発者に対して不利益な取扱いをしてはならない。

第29条 最高管理責任者は、本調査の結果、研究活動上の不正行為が行われたものと認定されたときは、速やかに是正措置、再発防止措置、その他必要な環境整備措置（以下「是正措置等」という。）を講じるものとする。

- 2 最高管理責任者は、前項の規定により講じた是正措置等の内容を該当する資金配分機関及び文部科学省その他の関係省庁に対して報告するものとする。

(実施規定)

第30条 第13条第1項、第18条及び第21条第4項の調査等期間の定めがあるものについては、可能な限り速やかに行うものとする。

(その他)

第31条 この規則に定めるもののほか、この規則の実施に関し必要な事項は、校長が定める。

附 則

この規則は、2023年4月1日から施行する。