

本書のとおり学生証を再交付してよろしいか。

学生課長	学生担当 係長	学生課

学生主事 専攻科長	担 任 専攻主任

様式第3号 (学生準則第8条関係)

年 月 日

学 生 証 再 交 付 願

..... 学科・専攻..... 学年..... 組

学籍番号

(ふりがな)
名 前

紛失
下記のとおり学生証を
損傷 しましたので再交付くださるようお願いいたします。
記

1. 紛失した年月日及び理由

..... 年 月 日頃紛失

理由

2. 損傷の理由

.....

.....

.....

- 注
1. 紛失、損傷の別は、どちらか一方を消すこと。
 2. 紛失の理由、損傷の理由は「いつ、どこで」紛失または損傷したかを書くこと。
 3. 担任・専攻主任印のないものは再交付いたしません。